

**PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DU CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE MARIE-ROLLET, tenue le 22 janvier 2007 au 3000, boul. Hochelaga, Québec, sous la présidence de Monsieur Denis Dufour, à laquelle il y a quorum.**

**SONT PRÉSENTS :**

Mario Bélanger	Marise Jolicoeur
Lucien Dubé	Sophie Laberge
André Duchesne	Marc Moreau
Denis Dufour	Annie-Claude Pelletier
Linda Hinse	Mario Tremblay

**EST ABSENTE :**

Danielle Plante

**SONT ÉGALEMENT PRÉSENTS :** Jean Barnard, directeur adjoint, Christian Pleau, directeur du Centre et Louise Poulin, secrétaire du conseil.

**1. OUVERTURE DE LA RÉUNION**

La séance est ouverte à 16 h 40. Monsieur Denis Dufour, président souhaite la bienvenue aux membres. Madame Louise Poulin fait fonction de secrétaire.

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**C.E. 014-06-07** Monsieur Dufour fait la lecture de l'ordre du jour figurant dans l'avis de convocation. Il est proposé par Marc Moreau d'adopter l'ordre du jour tel que déposé. Adopté à l'unanimité.

**3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 27 NOVEMBRE 2006**

**C.E.015-06-07** Il est proposé par Marise Jolicoeur d'adopter le procès-verbal tel que rédigé. Adopté à l'unanimité.

**. Suivi au compte rendu du 27 novembre 2006**

Prêt de carte dans le programme de *Décoration intérieure et étalage* : l'entente de service entre la Commission scolaire des Découvreurs et la Commission scolaire Seigneurie-des-Mille-Îles a été signée. Le programme débutera à la fin janvier.

Secrétariat juridique : faute de clientèle, il n'y aura pas de suivi avec la Commission scolaire de Drummondville.

#### **4. INFORMATIONS GÉNÉRALES**

Monsieur Pleau informe les membres du Conseil des différentes activités qui auront lieu dans les prochaines semaines :

- 9 février 2007 : Journée Plein air au Village des sports de Valcartier ;
- 16 février 2007 : Journée de la valorisation de la formation professionnelle pour les conseillers d'orientation et enseignants des écoles secondaires de la Commission scolaire ;
- 1er mars 2007 : Journée Portes ouvertes pour les employeurs ;
- 1<sup>er</sup> au 4 février : Salon Chalets et maisons de Campagne au Centre des Congrès de Québec.

#### **5. ÉTAT DES CLIENTÈLES**

Monsieur Pleau dépose l'état de la clientèle du Centre en date du 22 janvier 2007.

#### **6. SUIVI DES PRIORITÉS DE L'ANNÉE**

Monsieur Pleau dépose pour information le document *Priorités pour l'année 2006-2007 – Suivi – Janvier 2007* de même que le calendrier de promotion du Centre. Dans les différents volets de nos priorités de l'année, nous sommes encore en processus de continuité.

#### **7. BUDGET RÉVISÉ DU CENTRE 2006-2007**

Également à titre d'information, Monsieur Pleau dépose aux membres du comité le budget révisé du Centre pour l'année scolaire 2006-2007.

#### **8. DOSSIER EN CONSULTATION**

##### **Budget d'immobilisations 2007-2008**

**C.E.016-06-07** CONSIDÉRANT qu'il est du pouvoir du Conseil d'établissement du Centre de formation professionnelle Marie-Rollet d'adopter les immobilisations du Centre ;

Il est proposé par Mario Bélanger et résolu unanimement d'adopter tel que déposé les projets d'immobilisations 2007-2008.

#### **9. PROJETS EN LIEN AVEC LA RÉUSSITE ÉDUCATIVE**

CONSIDÉRANT que dans le cadre de la réussite éducative, il est du pouvoir du Conseil d'établissement d'adopter le budget des projets déposés ;

**C.E.017-06-07** Il est proposé par Lucien Dubé que le montant de 5 000 \$ octroyé pour les projets en lien avec la réussite éducative soit partagé entre la soirée de fin d'année (80 %) et la journée Plein air du 9 février (20 %). Adopté à l'unanimité.

#### **10. AUTRE SUJET**

Aucun.

**11. QUESTIONS ET DEMANDES DES MEMBRES**

Afin de mieux identifier la provenance des documents, Monsieur Dubé souhaiterait que l'ordre du jour et le procès-verbal soient imprimés sur du papier en-tête. Madame Poulin, secrétaire du comité, en prend note et dorénavant les documents seront imprimés sur le papier en-tête du Centre.

**12. PROCHAINE RENCONTRE**

Le lundi 12 mars 2007 à 16 h 30.

**13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**C.E.018-06-07**

Il est proposé par Annie-Claude Pelletier et adopté unanimement de lever l'assemblée à 18 h 15.

Denis Dufour  
Président

Louise Poulin  
Secrétaire

**DOCUMENTS D'INFORMATION**

Les documents suivants ont été remis aux membres du comité :

- Budget révisé du Centre 2006-2007 ;
- Priorités de l'année 2006-2007 ;
- Calendrier de promotion du CFPMR ;
- État des groupes 2006-2007 ;
- Projets d'immobilisations 2007-2008.