

PROCÈS-VERBAL ADOPTÉ

C.E.07-05-07

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DU CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE MARIE-ROLLET, tenue le 7 mai 2007 au 3000, boul. Hochelaga, Québec, sous la présidence de Monsieur Denis Dufour, à laquelle il y a quorum.

SONT PRÉSENTS :

Mario Bélanger	Marise Jolicoeur
Lucien Dubé	Marc Moreau
André Duchesne	Danielle Plante
Denis Dufour	

EST ABSENTE :

Linda Hinse
Sophie Laberge
Annie-Claude Pelletier
Mario Tremblay

SONT ÉGALEMENT PRÉSENTS : Jean Barnard, directeur adjoint, Christian Pleau, directeur du Centre et Louise Poulin, secrétaire du conseil.

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION

La séance est ouverte à 16 h 40. Monsieur Denis Dufour, président souhaite la bienvenue aux membres. Madame Louise Poulin fait fonction de secrétaire.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

C.E.019-06-07

Monsieur Dufour fait la lecture de l'ordre du jour figurant dans l'avis de convocation. Il est proposé par Danielle Plante d'adopter l'ordre du jour tel que déposé. Adopté à l'unanimité.

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 22 JANVIER 2007

C.E.020-06-07

Il est proposé par Lucien Dubé d'adopter le procès-verbal tel que rédigé. Adopté à l'unanimité.

Suivi au compte rendu du 22 janvier 2007

Exposition et vernissage des élèves des programmes de *Décoration intérieure* et *étalage* et *Procédés infographiques* : ces deux expositions ont eu lieu dernièrement à Place Laurier et ont remporté un franc succès. Félicitations aux enseignants et aux élèves.

Soirée d'excellence : elle aura lieu le 1^{er} juin prochain au Palace Royal dans le Vieux Québec. Le coût est de 37 \$ et nous avons présentement 250 cartes de vendues. Tout le personnel est invité à participer à cette soirée.

Exploration de la formation professionnelle : dans le but de faire connaître la formation professionnelle, le 10 et 11 mai, le Centre recevra des élèves de 3^e et 4^e secondaire de la Commission scolaire. Plusieurs programmes seront visités par ces élèves.

Travaux dans le Centre : durant l'été, nous procéderons au pavage du nouveau stationnement ainsi qu'à quelques réfections dans l'aile C.

5. ÉTAT DES CLIENTÈLES

Monsieur Pleau dépose un tableau indiquant l'état des clientèles en date du 10 mai 2007 ainsi qu'en date du 1^{er} mai 2006. De plus, il informe les membres des différentes démarches effectuées avec les entreprises pour le programme de STEB.

6. PLAN DE RÉUSSITE 2006-2007 : (SUIVI)

Monsieur Pleau dépose un document faisant état de l'évaluation qualitative du plan de réussite et en explique le contenu.

7. RÈGLES DE FONCTIONNEMENT DU CENTRE 2007-2008

C.E.021-06-07

CONSIDÉRANT qu'il est du pouvoir du conseil d'établissement d'adopter les règles de fonctionnement du Centre ;

Il est proposé par Mario Bélanger et résolu unanimement d'adopter, après quelques changements, les règles de fonctionnement du Centre 2007-2008 telles que déposées pour valoir comme si récitées au long aux présentes et conservées aux archives sous la cote C.E.021-06-07.

8. TARIFICATION EN REPROGRAPHIE

Ce point sera traité à la prochaine rencontre.

9. AUTRE SUJET :

Aucun autre sujet.

10. QUESTION ET DEMANDE DES MEMBRES

Aucune question.

11. PROCHAINE RENCONTRE

La prochaine rencontre aura lieu le 18 juin à 16 h 30. Celle-ci sera suivie d'un souper au restaurant.

12. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

C.E.022-06-07

Il est proposé par André Duchesne et adopté unanimement de lever l'assemblée à 18 h 15.

Denis Dufour
Président

Louise Poulin
Secrétaire

DOCUMENTS D'INFORMATION

Les documents suivants ont été remis aux membres du comité :

- Plan de réussite 2006-2007 - suivi;
- Tableau des demandes d'admission 2007-2008 ;
- Tableau ETP déclaré et sanctionné;