

Prêt de matériel Au personnel du CFPMR

| | | | |
|--|---|------------------------|----------------------|
| Date du prêt : | <input type="text"/> | Date de retour prévu : | <input type="text"/> |
| Nom de l'employé : <small>EN LETTRES MAJUSCULES</small> | <input type="text"/> | | |
| Description du matériel emprunté : | <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> | | |

Je m'engage à retourner le matériel qui m'est prêté dans le même état que je l'ai emprunté. En cas de bris, vol ou perte, je devrai en assumer les frais.

Signature de l'employé : _____

Signature du magasinier : _____

Signature de la direction: _____