

COMMISSION SCOLAIRE DES DÉCOUVREURS
CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE MARIE-ROLLET

Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement
tenue 24 avril 2018 à 16 h 15
au local D-103

PRÉSENTS : M^{me} Nadia Boudreault
M. Jean-Philippe Caron
M^{me} Marie-Pier Cotton
M. Carl Doyon
M^{me} Vicky Garneau
M^{me} Sandrine Gérard
M^{me} Marie-Josée Hébert
M^{me} Linda Hinse
M. Michel Legendre

ABSENT : Mme Hadidiatou Ayiki

SECRÉTAIRE : M^{me} Isabelle Gosselin

1. Ouverture de la réunion

Le quorum est constaté à 16 h 18.

2. Adoption de l'ordre du jour

1. Ouverture de la réunion
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal du 20 février 2018
4. Suivi au procès-verbal du 20 février 2018
5. Information de la direction
6. Budget du Conseil d'établissement
7. Budget du Centre
8. Matériel didactique vendu aux élèves
9. Règles de vie au CFP Marie-Rollet
10. Autres sujets
11. Questions des membres
12. Prochaine rencontre
13. Levée de l'assemblée

Adoption de l'ordre du jour

Point 8 est reporté à la réunion de juin.

C.E. 24-04-18-01

L'ordre du jour est dûment adopté à l'unanimité.

3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 20 février 2018

C.E. 24-04-18-02

Le procès-verbal de la réunion du 20 février 2018 est dûment adopté à l'unanimité.

4. Suivi au procès-verbal de la réunion du 20 février 2018

Pas de suivi au procès-verbal de la réunion du 20 février 2018.

5. Information de la direction

Admissions :

- Il y a 418 nouveaux élèves depuis le mois d'août comparativement à 422 élèves l'an dernier à la même période.

FEL :

- Élaboration finale d'un serveur pour la passation d'examens en ligne;
- Secrétariat en ligne : la formation devrait débuter en août;
- Échange avec le syndicat et les ressources humaines concernant les ratios d'encadrement d'élèves;
- Formation d'un agent de bureau pour la surveillance d'examens;
- Grief syndical : en attente des mises au point.

Soutien informatique

- La clientèle est stable, des mises à jour importantes sont à venir, six des compétences sur douze seront à jour;
- Stabilité de la clientèle, 140 élèves en classe.

Secrétariat et Comptabilité (classe)

- Stabilité de la clientèle;
- Développement du nouveau programme en Secrétariat, en ligne et en classe.

Infographie

- Nouveau séquentiel, sur deux plateaux plutôt que trois à partir de janvier 2019;
- Taux d'abandons élevé.

Décoration intérieure

- Exposition des élèves de dernière année à la bibliothèque Monique Corriveau;
- Élèves de dernière année en stage.

Gestion courante et dossiers divers :

Budget :

- Selon les données actuelles, le budget devrait être en équilibre à la fin de l'année, cela serait la troisième année consécutive. Il y a eu l'ajout de subventions, service complémentaire, ajout de taxes scolaire, baisse du facteur ajustement : enveloppe budgétaire globale maintenue.

Activités du Centre :

- Carte du monde et du Québec, une couleur par département pour identifier la provenance de la clientèle, une activité créée par le comité d'élève, Les Zingras.
- Projet de rafraîchir les espaces communs : peinture, mur des nations, mur d'honneur, babillards, espaces Micro-onde, poubelles, abreuvoirs, etc. Commencer par la grande salle. Les enseignants en Décoration intérieure seront impliqués dans le projet.

Visibilité / promotion :

- Placement Web se poursuit;
- Tournée des écoles et des centres de la Rive-Sud, par Magalie Deschênes;
- Porte ouverte a eu lieu le 28 février 2018, 40 personnes y ont participé;
- Affiche sur la façade du Centre, invitant à la porte ouverte du 23 mai;
- Promouvoir le programme de Secrétariat en ligne à partir d'août, à voir;
- Publicité visible sur le site du SRAFP pour Secrétariat en ligne;
- Sondage satisfaction des employés : Décormier intelligence d'affaires, 85 % taux de participation, moyen pour améliorer le bien-être des employés;
- Calendriers : dépôt aux membres et explications de monsieur Jean-Philippe Caron Les Commissaires les approuveront ce soir.

6. Budget du CÉ

Un document est déposé aux membres. Modification du nombre de repas, ce sera quatre au lieu de cinq.

7. Budget du centre

Fin d'exercice prévue en équilibre : présentation plus détaillée en juin.

8. Matériel didactique vendu aux élèves

Sujet reporté à la rencontre de juin.

9. Règles de vie au CFP Marie-Rollet

Un document est déposé aux membres et explications de monsieur Jean-Philippe Caron. Le point « Remise des travaux » a été ajouté.

10. Autres sujets

Aucun autre sujet.

11. Questions des membres

Carl Doyon demande s'il y aura un nouveau programme de réparation d'appareils électronique?
Réponse de monsieur Jean-Philippe Caron : pas de développement pour le moment.

12. Prochaine rencontre

26 juin, 16 h 15.

13. Levée de l'assemblée

La levée de l'assemblée est dûment approuvée à l'unanimité. Il est 17 h 03.

Marie-Josée Hébert
Présidente

Isabelle Gosselin
Secrétaire