

COMMISSION SCOLAIRE DES DÉCOUVREURS  
CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE MARIE-ROLLET

Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement  
tenue 3 octobre 2017 à 16 h 30  
au local D-103

PRÉSENTS : M<sup>me</sup> Hadidiatou Ayiki  
M<sup>me</sup> Nadia Boudreault  
M. Jean-Philippe Caron  
M<sup>me</sup> Marie-Pier Cotton  
M. Carl Doyon  
M<sup>me</sup> Vicky Garneau  
M<sup>me</sup> Marie-Josée Hébert  
M<sup>me</sup> Linda Hinse

ABSENT : M. Michel Legendre

SECRÉTAIRE : M<sup>me</sup> Isabelle Gosselin

---

### 1. Ouverture de la réunion

Le quorum est constaté à 16 h 41.

### 2. Mot de bienvenue

Monsieur Jean-Philippe Caron souhaite la bienvenue à tous les membres et ces derniers se présentent chacun à leur tour.

### 3. Adoption de l'ordre du jour

1. Ouverture de la réunion
2. Mot de bienvenue et présentation des membres
3. Adoption de l'ordre du jour
4. Adoption du procès-verbal du 14 juin 2017
5. Suivi au procès-verbal du 14 juin 2017
6. Élections
  - 6.1 Nomination d'un président ou d'une présidente d'élection
  - 6.2 Mise en candidature pour les postes ouverts
    - 6.2.1 Président ou présidente
    - 6.2.2 Vice-président ou vice-présidente
    - 6.2.3 Trésorier ou trésorière
7. Règles de régie interne
8. Calendrier des rencontres
9. Services de secrétariat : rémunération
10. Information de la direction
11. Budget de fonctionnement du C.E. 2017-2018

12. Suivi budgétaire 2016-2017
13. Bilan de la direction 2016-2017
14. Adoption du budget 2017-2018
15. Priorités de travail du centre pour 2017-2018
16. Autres sujets
17. Questions des membres
18. Prochaine rencontre
19. Levée de l'assemblée

C.E. 03-10-17-01

L'ordre du jour est dûment adopté à l'unanimité.

#### 4. Adoption du procès-verbal de la réunion du 14 juin 2017

C.E. 03-10-17-02

Le procès-verbal de la réunion du 14 juin 2017 est dûment adopté à l'unanimité.

#### 5. Suivi au procès-verbal de la réunion du 14 juin 2017

Pas de suivi au procès-verbal de la réunion du 14 juin 2017.

#### 6. Élections

##### 6.1 Nomination d'un Président d'élection

Monsieur Jean-Philippe Caron se propose comme Président d'élection.

C.E. 03-10-17-04

Monsieur Jean-Philippe Caron est élu à l'unanimité à titre de Président d'élection.

##### 6.2 Mise en candidature des postes ouverts

###### 6.2.1 Président(e)

Madame Marie-Josée Hébert propose de reconduire son poste.

C.E. 03-10-17-05

Madame Marie-Josée Hébert est élue à l'unanimité à titre de Présidente.

###### 6.2.2 Vice-Président(e)

Madame Marie-Pier Cotton propose de reconduire son poste.

C.E. 03-10-17-06

Madame Marie-Pier Cotton est élue à l'unanimité à titre de vice-Présidente.

###### 6.2.3 Trésorier-trésorière

Monsieur Jean-Philippe Caron se propose à titre de Trésorier.

C.E. 03-10-17-07

Monsieur Jean-Philippe Caron est élu à l'unanimité à titre de Trésorier.

#### 7. Règles de régie interne

Le document *Règles de régie interne* pour l'année 2017-2018 est présenté aux membres par Monsieur Jean-Philippe Caron.

C.E. 03-10-17-03

Le document *Règles de régie interne* est dûment adopté à l'unanimité tel que présenté aux membres.

## 8. Calendrier des rencontres

Un calendrier des rencontres est proposé aux membres :

- le 5 décembre 2017;
- le 20 février 2018,
- le 24 avril 2018;
- le 19 juin 2018.

C.E. 03-10-17-08

Les dates des prochaines rencontres sont dûment adoptées à l'unanimité.

## 9. Service de secrétariat

C.E. 03-10-17-09

Proposition de résolution. Les membres acceptent de payer à même le budget du Conseil d'établissement, Madame Isabelle Gosselin pour le temps consacré aux rencontres du C.E. additionné de 1 h 30 par séance pour la rédaction des procès-verbaux et les envois courriel. Le tout en surcroît de travail.

## 10. Information de la direction

Admissions :

- La moyenne des nouvelles admissions des cinq dernières années, à pareille date, est de 190 élèves et cette année il y en a eu 202 depuis le mois d'août.

Formation à distance :

- La clientèle est stable.
- Terminer le développement d'un serveur pour les examens de Secrétariat juridique en ligne.

Secrétariat juridique :

- La clientèle est moins nombreuse mais plus stable.

Secrétariat et Comptabilité :

- La clientèle est stable depuis les dix dernières années.
- Développement du nouveau programme de Secrétariat, en ligne et en classe.
- Réunification des enseignants de Comptabilité classe et en ligne.

Soutien informatique

- La clientèle se maintient.
- Des mises à jour importantes sont à venir.
- Il y a eu quatre départs à la retraite depuis les trois dernières années et trois nouveaux enseignants.

Impression numérique

- Le niveau d'inscription est faible, c'est difficile malgré les efforts importants de restructuration.

Infographie :

- À la suite de la campagne Web il y a eu le double d'inscriptions.
- Le développement d'un séquentiel à deux plateaux est en projet.

#### Décoration intérieur

- La clientèle est en baisse malgré la campagne Web; il y a deux groupes avec 33 élèves.

#### Gestion courante et dossiers divers :

- L'année a débutée avec quelques ajustements sur le plan administratif : deux nouveaux employés à l'accueil, un nouveau technicien en organisation scolaire, un nouveau technicien en administration et un départ au magasin scolaire.

#### L'optimisation de ressources se poursuit :

- monsieur Pierre Marchand, spécialiste en financement des commissions scolaires, est venu donner de la formation;
  - débiter le travail avec le service des technologies de l'information en lien avec des dossiers de développement;
  - mettre en place un serveur de courriels;
  - créer un serveur de déploiement;
  - prise en charge des logiciels maison (GATE, Salle examen, prise de photos).
- Visibilité et promotion :
    - Magalie Deschênes, conseillère en information scolaire et professionnelle fera la tournée des écoles et des Centre.
    - Collaboration avec les écoles secondaires via les programmes médias/technologies et Infographie.
    - Le programme de Soutien informatique participera au défi des recrues en Beauce les 18 et 19 octobre 2017.
    - Participation à la journée de la formation professionnelle 03-12, le 30 novembre prochain.
    - Installation d'une affiche extérieure.

#### 11. Budget de fonctionnement du C.E. 2017-2018

Monsieur Jean-Philippe Caron, Trésorier présente le budget pour du CE. L'année 2016-2017 s'est terminée avec un léger surplus.

#### 12. Suivi budgétaire 2016-2017

Il en résulte que l'année 2016-2017 s'est clôturée avec un léger surplus.

#### 13. Bilan de la direction

Le Bilan de la direction 2016-2017 est déposé aux membres et Monsieur Jean-Philippe Caron en fait un survol avec ces derniers.

#### 14. Adoption du budget 2017-2018

Monsieur Jean-Philippe Caron dépose le budget du Centre. Un bref exposé s'en suit.

#### C.E. 03-10-17-10

CONSIDÉRANT que conformément à l'article 95 de la Loi sur l'instruction publique, le Conseil d'établissement adopte le budget annuel de l'école proposé par le directeur de l'établissement, et le soumet à l'approbation de la Commission scolaire.

CONSIDÉRANT qu'il y a lieu d'adopter le budget de l'établissement à cette période de l'année. Il est proposé par Madame Marie-Josée Hébert secondé par Madame Linda Hinse et résolu que le budget annuel 2017-2018 de l'établissement soit adopté selon le document déposé.

**15. Priorités de travail 2017-2018**

Monsieur Jean-Philippe Caron nous fait état des priorités pour l'année en cours.

Plan de réussite :

- Créer un mur des nations des pays d'origines des élèves étrangers, puisque un élève sur cinq est né hors Canada.
- Mettre sur pied un comité d'accueil intégration ainsi qu'un tutorat spécialisé.
- Aider les élèves dans l'« apprendre à apprendre » et sur le plan de compétences préalable
- Bonifier nos outils d'évaluation.
- Offrir un accompagnement particulier aux élèves démontrant un potentiel de décrochage.
- Soutenir la clientèle étrangère dans son intégration scolaire.
- Bonifier des stratégies d'animation et de gestion de classe.
- Promouvoir le développement des attitudes professionnelles.

**16. Autres sujets**

Aucun autre sujet.

**17. Questions des membres**

Madame Hadidiatou Ayiki veut connaître la raison pour laquelle les résultats de sanctions sont succès ou échec.

Monsieur Jean-Philippe Caron résume l'enseignement par compétence qui est appliqué en formation professionnelle.

**18. Prochaine rencontre**

La prochaine rencontre a lieu le 5 décembre prochain.

**19. Levée de l'assemblée**

La levée de l'assemblée est dûment approuvée à l'unanimité. Il est 18 h 13.

Marie-Josée Hébert  
Présidente

Isabelle Gosselin  
Secrétaire