

**COMMISSION SCOLAIRE DES DÉCOUVREURS
CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE MARIE-ROLLET**

Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement
tenue le 16 février 2021 à 16 h
via TEAMS

PRÉSENTS : M^{me} Nadia Boudreault
M^{me} Rachel Brassard
M. Jean-Philippe Caron
M^{me} Marie-Pier Cotton
M^{me} Magalie Deschênes
M. Carl Doyon
M^{me} Vicky Garneau
M^{me} Sandrine Gérard

SECRÉTAIRE : M^{me} Vicky Garneau

1. Ouverture de la séance

Le quorum est constaté à 16 h 05.

2. Adoption de l'ordre du jour

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal du 8 décembre 2020
4. Suivi au procès-verbal du 8 décembre 2020
5. Information de la direction
6. Formation obligatoire pour les membres du Conseil d'établissement
7. Budget de fonctionnement du Conseil d'établissement
8. Budget du Centre
9. Autres sujets
10. Questions des membres
11. Prochaine rencontre
12. Levée de la séance

C.E. 16-02-21-01

L'ordre du jour est dûment adopté à l'unanimité après l'ajout des points suivants :

- 9.1 Nouvelles mesures liées aux élèves internationaux
- 9.2 Consultation sur les critères de sélection des directions d'établissement

3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 8 décembre 2020

C.E. 16-02-21-02

Le procès-verbal de la réunion du 8 décembre 2020 est dûment adopté à l'unanimité.

4. Suivi au procès-verbal de la réunion du 8 décembre 2020

Aucun suivi n'est effectué.

5. Information de la direction

Admissions et clientèle

- 365 nouveaux élèves depuis le mois d'août (moyenne des six dernières années : ± 383).
- Le nombre d'élèves est légèrement à la baisse, mais l'entrée de janvier 2021 en décoration intérieure qui n'a pas eu lieu influence cette comparaison.

Formations en ligne

- Maintien du ratio 1 enseignant / 44 élèves pour les formations en ligne.

Secrétariat et Comptabilité

- Maintien de la structure « covidienne ».
- Un maximum de 22 élèves en classe et 80 élèves en ligne pour chacun de ces programmes.

Soutien informatique

- Maintien du séquentiel « covidien »;
- Possibilité d'ouvrir un plateau simple en matériel jusqu'en juin 2021.

Infographie

- Maintien du séquentiel « covidien ».

Décoration d'intérieure et présentation visuelle

- Aucun groupe n'a démarré en janvier, faute d'inscriptions suffisantes.

Secrétariat juridique

- Le fonctionnement demeure inchangé;
- Le recrutement pour ce programme s'avère difficile.

Gestion courante et dossiers divers

- Toujours en processus d'embauche d'une conseillère ou d'un conseiller pédagogique. Le poste de conseillère pédagogique de Patricia Cantin demeure en remplacement tant qu'elle ne sera pas confirmée dans son poste de direction. Ceci a un impact négatif sur les candidats potentiels.
- On constate un ralentissement de la gestion entourant tout ce qui a trait à la COVID.
- 12 personnes ont obtenu un résultat positif à la COVID depuis le mois de septembre et il n'y a aucune éclosion à ce jour.
- Plusieurs membres du personnel en télétravail partiel ou complet.
- Processus d'embauche en cours pour le remplacement du poste de magasinier.
- Planification de l'année scolaire 2021-2022.
- Révision des normes et modalités en évaluation en collaboration avec les Services éducatifs et le CFP Maurice-Barbeau.

Révision des ententes avec Éducation Internationale et Accès études Québec!

- Éducation internationale a accepté les quotas imposés par le CFP Marie-Rollet concernant la production de lettres d'admission;
- Accès Études Québec a décidé de mettre fin au partenariat avec le CFP Marie-Rollet au moment de conclure une nouvelle entente. Le Centre respectera ses engagements envers eux jusqu'au 31 mai prochain.

6. Formation obligatoire pour les membres du Conseil d'établissement

Madame Marie-Pier Cotton rappelle aux membres qu'ils doivent suivre la formation si ce n'est pas déjà fait et d'inscrire la date dans le fichier Excel. Le lien de la formation se trouve dans l'ordre du jour de la présente séance.

7. Budget du Conseil d'établissement

Monsieur Jean-Philippe Caron, trésorier, fait état de la mise à jour du budget aux membres.

8. Budget du Centre

Monsieur Jean-Philippe Caron mentionne qu'on anticipe un déficit de plus ou moins 250 000 \$, très largement imputable au contexte de la pandémie et de la mise en disponibilité de Bernard Beaulieu.

9. Autres sujets

9.1 Nouvelles mesures liées aux élèves internationaux

Madame Marie-Pier Cotton nous informe des changements qui entreront en vigueur dès le 22 février prochain concernant l'arrivée des nouveaux élèves internationaux au pays. Dès leur arrivée au pays, ces derniers devront passer un test de dépistage de la Covid-19 et séjourner à l'hôtel à leurs frais jusqu'à la réception d'un résultat négatif. La chambre devra être réservée et payée à l'avance. Il est suggéré divulguer cette information à nos futurs élèves.

9.2 Consultation sur les critères de sélection des directions d'établissement

C.E. 16-02-21-03

Relativement à la consultation sur les *Critères de sélection des directions d'établissement*; le conseil d'établissement du centre de formation professionnelle Marie-Rollet proposera des modifications au document.

10. Questions des membres

Aucune question.

11. Prochaine rencontre

La prochaine rencontre du Conseil d'établissement aura lieu le mardi 20 avril 2021, à 16 h.

12. Levée de la séance

La levée de la séance est dûment approuvée à l'unanimité. Il est 17 h 13.

Marie-Pier Cotton
Présidente

Vicky Garneau
Secrétaire